



الممارسات الصحية الجيدة والصحة والسلامة
في مراكز التجميل، واللياقة، والتدليك والعناية الشخصية
مسودة للمراجعة



برنامج عجمان للصحة العامة
Ajman Public Health Program

Supported by:



مسودة للمراجعة



TSI Quality Services
607 Building 1, Bay Square, Business Bay, Dubai, UAE
Email: admin@tsiquality.com Phone: 04 458 7743

المراجع

الدولة	الجهة	المرجع
محلي		
UAE	Ministry of Environment and Climate Change	Unified health guidelines for practicing Beauty, Personal Care and Massage Activities.
دولي		
Australia	Queensland Government	Infection Control Guidelines for Personal Appearance Services (2012).
Canada	Saskatchewan government	Personal Service Facility Best Management Practices (2014).
Canada	Ministry of Health and Long-Term Care - Infection Prevention and Control Unit Public Health Division	Infection Prevention and Control Best Practices for Personal Services Settings (2009).
Canada	Nova Scotia Government	A Guide to Sanitation, Disinfection and Sterilization for Salons and Spas
Canada	National Collaborating centre for Environmental Health	Comparison of Guidelines and Regulatory Frameworks for Personal Services Establishments (2010)
Canada	North Bay Parry Sound District Health Unit	FAQ on Barber Shops and Hair Salons
EU	European Agency for Safety and Health at Work	Occupational Health and Safety in the Hairdressing Sector (2014).
UK	UK Government - Health and Safety Executive	Working with Substances Hazardous to Health.
UK	UK Government - Health and Safety Executive	Nail Bars.
UK	UK Government - Health and Safety Executive	Storing chemical products.
UK	UK Government - Health and Safety Executive	Risk Assessment for Hair-Dressing Salons (2007)
UK	Hair and Beauty Industry Authority	Code of Practice for Waxing Services (2007).
UK	Hair and Beauty Industry Authority	Code of Practice for Nail Services (2007).
USA	Centers for Disease Control (CDC)	Guideline for Disinfection and Sterilization in Healthcare Facilities (2008)
USA	Louisiana Office of Public Health - Infectious Disease Epidemiology Section	Infection Control in Barber's Shops (2010).
USA	US Department of Labor	Occupational Safety and Health Administration: A Guidelines for Nail Salon Workers
USA	Scientific American	Four Chemicals that Pose Risk for Nail Salon Workers

مراكز التدليك والاسترخاء

- يجب عدم استخدام أي أجهزة ذات غرض طبي تجميلي في عمليات التدليك والخدمات الأخرى إلا بعد موافقة الجهة المختصة، وفي هذه الحالة يجب أن يكون العاملون على الأجهزة حاصلين على شهادة تثبت التدريب على استخدام الجهاز.
- يجب الالتزام بالخدمات المسموح بها داخل المركز وعدم تقديم أية خدمات طبية أو علاجية.
- يجب على المركز أن تقدم الخدمة إما للرجال أو للنساء، بحيث يكون العاملون في المركز هم من نفس جنس الزبائن.
- إذا كان المركز يقدم الخدمة للنساء والرجال، يجب أن يكون هناك مدخل منفصل للنساء كما يجب فصل أوقات العمل للزبائن من النساء عن الرجال.
- يجب تثبيت أوقات العمل بشكل واضح عند مدخل المركز.
- يجب الالتزام بعدم تقديم خدمات علاجية أو جراحية، وعدم استقبال أي مرضى في المركز. حيث أن الخدمات المقدمة يجب أن تنحصر بالأشخاص الأصحاء الذين يطلبون الاسترخاء والراحة.
- يمنع ارتداء المجوهرات والإكسسوارات أثناء أداء خدمة التدليك.
- يمنع تقديم الخدمة بواسطة عامل مجروح أو مريض بأحد الأمراض الجلدية.
- يمنع تقديم خدمة الحمامة داخل مراكز التدليك والاسترخاء، وذلك نظراً لتصنيف الحمامة ضمن خدمات المراكز الطبية العلاجية الشعبية والتي تحتاج إلى ترخيص لمزاولةها وفقاً لاشتراطات يجب الالتزام بها.
- يجب أن تحتوي كافة المواد والمنتجات (مثل الزيوت والكريمات) الموجودة داخل المركز على بطاقات تعريفية، ويجب إغلاق العبوات بعد الانتهاء من استخدامها، كما يجب أن تستخدم وتحفظ بالطريقة المناسبة وحسب التعليمات المرفقة للعبوة.
- يجب عدم تقديم أي علاج أو وصف أدوية للأمراض الجلدية.
- يحظر تقديم أية وصفات طبية.
- يحظر صنع منتجات جديدة، أو صنع خلطات من مواد طبية.
- يحظر تقديم أو طلب أي فحوصات مخبرية أو فحوصات أشعة سينية.
- يحظر تقديم خدمة التقشير سواء كان ذلك عن طريق مادة كيميائية أو باستخدام أجهزة للتقشير.
- يجب عدم تقديم أي علاج أو إجراء جراحي حتى لو كان بسيطاً مثل إزالة حب الشباب أو البثور.

المحظورات

مراكز التدليك والاسترخاء

الممارسات الآمنة

- يجب أن تتوفر متطلبات الصحة والسلامة في مركز التدليك.
- يجب توفير ملصق يوضع في مكان واضح للزبائن، ويوضح باللغتين العربية والإنكليزية ما يلي:
 1. أن المركز ليس مركزاً طبياً، ولا يقدم أي خدمات طبية للمرضى.
 2. إعلام الزبائن بطلب النصيحة من الطبيب المختص في حالة مرضهم قبل البدء بتقديم الخدمة لهم في المركز.
 3. تحذير واضح للحوامل بعدم تلقي الخدمة.
- يجب توفير حوض لغسل الأيدي محاط بالسيراميك، كما يجب توفير الصابون السائل.
- يجب توفير مواد معقمة للأيدي في متناول الزبائن.
- يجب تنظيف المناشف دوماً قبل إعادة استخدامها.
- التخلص من الأدوات ذات الاستعمال الواحد بعد الانتهاء من تقديم الخدمة مباشرة وبشكل آمن.
- يجب المحافظة على نظافة الأدوات والتجهيزات على الدوام.
- يجب المحافظة على نظافة دورات المياه على الدوام.



مراكز التدليك والاسترخاء

تعتبر المتطلبات التالية خاصة بالمراكز التي توفر خدمات التدليك والاسترخاء:

- يجب أن يكون المركز في موقع بارز على شارع رئيسي، ويجب تجنب المواقع داخل الأحياء السكنية.
- يجب توفير مكان انتظار مناسب في المركز.
- يجب توفير دورة مياه خاصة بالمركز.
- يجب توفير مكان مخصص للاستحمام وتغيير الملابس، ويجب أن يحتوي على خزائن، كما يجب توفير عدد مناسب من المناشف الصحية النظيفة.
- يجب ألا تحتوي غرف التدليك على أبواب تغلق بأقفال، ويجب أن يكون الجزء العلوي من الباب مصنوعاً من الزجاج الشفاف.
- يجب توفير طاولات من المعدن غير القابل للصدأ لأدوات تسخين الزيوت.
- يجب توفير أجهزة ومواد خاصة بتعقيم الأدوات قبل وبعد الاستعمال، مع المحافظة على نظافة الأدوات وحفظها في خزانة خاصة بها.
- يجب توفير عدد كافٍ من المناشف، كما يحظر إعادة استخدامها قبل غسلها وتنظيفها بالطريقة المناسبة.
- يجب توفير أغطية أسرة من النوع ذي الاستخدام الواحد لتغطية أسرة التدليك.
- يجب توفير أسرة ملائمة للتدليك بحيث توضع في غرف مستقلة، أو توفير مساحة خاصة لكل سرير لا تقل عن 6 أمتار مربعة مع وجود فاصل يحجب الرؤية بين السريرين في حالة وجودهما في نفس الغرفة.
- توفير سلة مهملات مزودة بغطاء.

المباني
المرافق
المعدات
الأثاث



الحمام الشرقي

تعتبر المتطلبات التالية خاصة بالمراكز التي توفر خدمة الحمام الشرقي:

المباني المرافق المعدات الأثاث

- يجب أن تكون مساحة الحمام الشرقي 6 أمتار مربعة على الأقل.
- يجب أن تكون الغرف المخصصة لتقديم الخدمة منفصلة، ومزودة بسرير واحد في كل غرفة، ويجب ألا تقل مساحة الغرفة عن 6 أمتار مربعة.
- يجب أن يكون الحمام الشرقي منفصلاً عن الأنشطة الأخرى في المركز.
- يجب توفير غرفة خاصة لتبديل الملابس بحيث تكون تابعة للحمام الشرقي.
- يجب توفير خزائن مزودة بأقفال لحفظ الملابس والأحذية الخاصة بالزبائن.
- يجب أن تكون هذه الخزائن مزودة بقواعد مصنوعة من مواد غير قابلة للصدأ، كما يجب ألا تكون ملاصقة للجدران، وأن تكون مرتفعة بمسافة مناسبة عن الأرضيات، بحيث يتم ضمان عملية التنظيف.
- يجب أن تكون الأرضيات حول أماكن الاستحمام في غرف حمام البخار مانعة للانزلاق.
- يجب تركيب جهاز البخار خارج الغرفة بجوار الباب، ويجب إخفاء جميع التوصيلات الكهربائية.
- يجب توفير خزائن في غرفة تبديل الملابس تحتوي على مناشف جاهزة لاستخدام الزبائن.

الممارسات الآمنة

- يجب عمل صيانة دورية للحمام من الداخل بحيث تشمل كافة الأسطح: الأرضيات، والجدران، وسقف الحمام، وأماكن الاستلقاء والاستحمام.
- يجب تطبيق أعلى معايير التطهير و / أو التعقيم، والتجفيف قبل وبعد تقديم الخدمة، وخصوصاً في أماكن الاستلقاء والاستحمام. ويشمل ذلك الحمام (وخصوصاً الفراغات بين الجدران والأرضيات) وسقف الحمام.
- يجب إعادة غسل وتنظيف المناشف بعد الاستخدام مع حفظ المستعمل منها داخل سلال مخصصة لذلك، ولا يسمح باستخدامها لزبائن آخرين قبل إعادة غسلها وتجفيفها جيداً.
- يفضل ارتداء القفازات أثناء تقديم الخدمة التي تتطلب تماس مباشر مع الزبائن.
- يجب توفير ليفة استحمام ذات الاستخدام الواحد لكل زبون، ويجب التخلص منها بعد استخدامها، ولا يسمح باستخدامها لزبون آخر.
- يجب أن تكون درجة الحرارة داخل الحمام الشرقي ملائمة لتجنب حدوث الصدمات الحرارية أو الحروق الجلدية، ويفضل اختبار الحمام قبل دخول الزبون.

المحظورات

- يجب ألا يقوم العاملون بتقديم خدمة التقشير أو التدليك في حال ملاحظة أن الجلد غير طبيعي (حلات الحساسية أو الإصابات أو العدوى الجلدية).
- يمنع تقديم الخدمات التي قد تزيد من تحسس البشرة مثل حمام البخار قبل أو بعد إزالة الشعر بالشمع.
- لا يسمح للزبائن بالظهور بلباس غير لائق خارج المنطقة المخصصة للحمام.
- يمنع تواجد أكثر من زبون واحد في غرفة الحمام في نفس الوقت.

خدمات التسمير

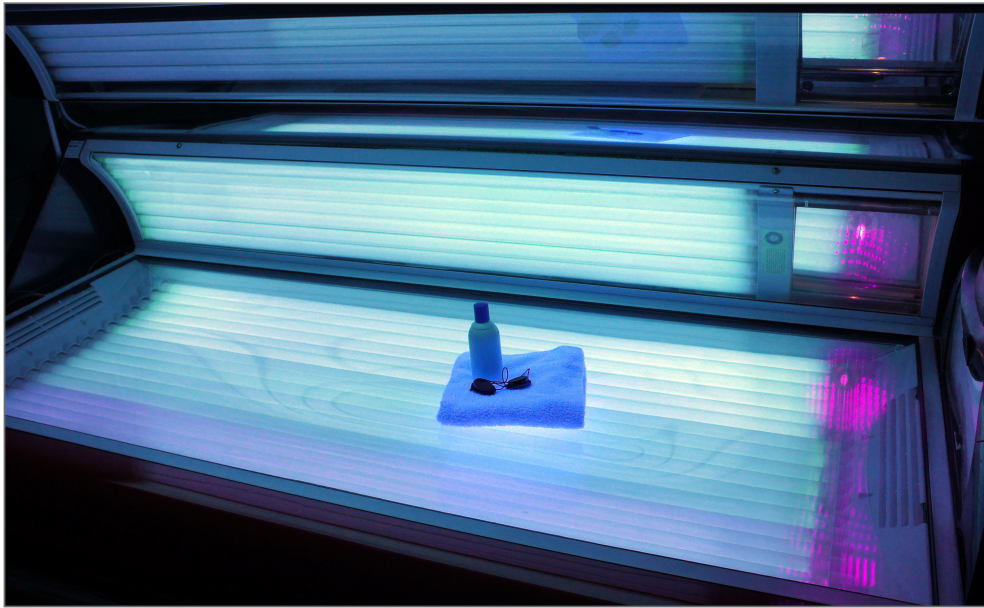
تعتبر المتطلبات التالية خاصة بالصالونات التي توفر خدمات التسمير (أسرة التسمير ورذاذ التسمير).

الممارسات الآمنة

- عند استخدام أسرة التسمير يجب الالتزام بالفترة المسموحة للتسمير حسب تعليمات المصنع.
- يجب توفير المساحات الكافية لخدمة التسمير وتوفير نظارات واقية للعين واتباع شروط السلامة المذكورة على الجهاز.
- في الحالات التي يتم فيها تسمير البشرة عن طريق رش الجلد بمواد محددة، فإنه يجب أن تكون هذه المواد معتمدة من الجهة المختصة.

المحظورات

- لا يسمح بتقديم خدمة تسمير البشرة لمن تقل أعمارهم عن 18 سنة.



مستحضرات التجميل والحناء

تعتبر المتطلبات التالية خاصة بالصالونات ومراكز التجميل التي توفر خدمات الحناء والتجميل.

المباني
المرافق
المعدات
الأثاث

- يجب أن تكون الأرضيات وأماكن الجلوس في مناطق وضع الحناء مجهزة من أسطح ملساء يسهل تنظيفها وتعقيمها، ويمنع استخدام السجاد أو ما شابه عليها.
- يجب ألا تقل المسافة بين كرسي وآخر عن متر، كما يجب ألا تقل عن نصف متر بين الكرسي والجدار.
- يجب توفير العدد الكافي من الأدوات المصنوعة من مواد غير قابلة للصدأ وخالية من الشقوق والترسبات، وأن تكون مصنوعة من مواد عالية الجودة (يفضل استخدام الأدوات ذات الاستخدام الواحد).

الممارسات الآمنة

- يجب استخدام مواد طبيعية عند تحضير الحناء، ويمنع استخدام أي مركبات كيميائية أو بترولية في تحضيرها.
- يجب تحضير الكميات المناسبة، مع الأخذ بعين الاعتبار التخزين المناسب.
- يجب التأكد من مصدر الحناء المستخدمة داخل الصالون، ويتحمل الصالون المتسبب بالأضرار المسؤولية الناتجة عن استخدامها.
- عند استخدام مستحضرات التجميل يجب فصل الكمية المطلوبة من المستحضرات في وعاء نظيف ومعقم وذلك باستخدام أعواد خشبية ذات الاستخدام الواحد وذلك تحضيراً لاستخدامها بمراحل التجميل المختلفة، ولا يسمح بفصلها باليد أو استخدامها مباشرة من العبوة الرئيسية.

المحظورات

- يمنع استخدام صبغات الشعر وخاصة السوداء على الجلد كبديل للحناء.
- يمنع رسم ونقش الحناء على الجلد بعد الحمام البخاري أو بعد إزالة الشعر من الجسم، أو بعد أي نشاط يمكن أن يزيد من حساسية البشرة، مع ضرورة توفير ملصق يعرض في مكان واضح بحيث يوضح للزبائن ما يجب عمله عند التعرض للحروق أو الإصابات نتيجة استخدام الحناء على الأيدي.
- يمنع استخدام المدفئة لتجفيف الحناء ويفضل استخدام مروحة الهواء الساخن.



خدمات العناية بالأقدام واليدين

تعتبر المتطلبات التالية خاصة بالصالونات ومراكز التجميل التي توفر خدمات العناية بالأظافر وخدمات المناكير والبديكير، وتدليك الاقدام، والعلاج بشمع البرافين.

المباني
المرافق
المعدات
الأثاث

- يجب أن تكون كراسي وطاولات تقديم خدمة قص الأظافر موجودة بأماكن مناسبة ومنفصلة عن أماكن تقديم الخدمات الأخرى بالصالون.
- يفضل أن تكون الكراسي مريحة، مع مراعاة توفير مغسلة للأيدي والأرجل.
- يجب ألا تقل المسافة بين كرسي وآخر عن متر و أن لا تقل عن نصف متر بين الكرسي الأخير و الجدار.
- يجب توفير عدد كافٍ من الأدوات المصنوعة من مواد غير قابلة للصدأ وخالية من الشقوق والترسبات، وأن تكون مصنوعة من مواد عالية الجودة (يفضل استخدام الأدوات ذات الاستخدام الواحد).

الممارسات الآمنة

- يجب أن تكون الأدوات غير المعدنية المستخدمة في العناية بالأظافر من النوع ذي الاستخدام الواحد، وأن تكون مغلفة جيداً. لا يسمح أبداً باستخدام هذه الأنواع من الأدوات من زبون لآخر، ويجب التخلص منها بالطرق الصحيحة بعد استخدامها فوراً.
- يجب غسل وتعقيم وتجفيف أيدي وأرجل الزبون قبل البدء بقص وتهذيب الأظافر.
- عند استخدام مستحضرات التجميل يجب فصل الكمية المطلوبة من المستحضرات في وعاء نظيف ومعقم وذلك باستخدام أعواد خشبية ذات الاستخدام الواحد وذلك تحضيراً لاستخدامها بمراحل التجميل المختلفة، ولا يسمح بفصلها باليد أو استخدامها مباشرة من العبوة الرئيسية.
- يجب عدم إعادة غمر اليدين أو القدمين في أوعية شمع البرافين، مع ضرورة توفير ملصق يوضح ذلك في جميع الأماكن المخصصة لهذه الخدمة بالصالون.

المحظورات

- لا يسمح باستخدام الموس (الشفرات) في خدمة العناية بالأقدام.



خدمة إزالة الشعر

تعتبر المتطلبات التالية خاصة بالمراكز التي تقدم خدمات إزالة الشعر وخدمات حلاقة الذقن للرجال.

المباني المرافق المعدات الأثاث

- يجب أن تكون الغرف المخصصة لتقديم خدمة إزالة الشعر منفصلة، ومزودة بسريـر مريح، وقابل للحركة، وخالٍ من العيوب والشقوق والصدأ، وأن يكون مصنوعاً من مواد قابلة للتنظيف والتعقيم.
- يجب ألا تقل مساحة الغرفة عن 6 أمتار مربعة، ويجب أن تكون مزودة بجدران ثابتة (لا يسمح باستخدام الستائر أو فواصل الأكورديون أو أي فواصل مؤقتة بين غرف تقديم الخدمة).
- يجب ترك مسافة لا تقل عن متر واحد بين كرسي وآخر، ومسافة لا تقل عن نصف متر بين الكرسي والجدار.
- يجب توفير عدد كافٍ من أدوات العناية الشخصية المصنوعة من مواد غير قابلة للصدأ، وخالية من الشقوق والترسبات، وأن تكون مصنوعة من مواد عالية الجودة (يفضل استخدام الأدوات ذات الاستخدام الواحد).

الممارسات الآمنة

- يجب استخدام أعواد خشبية ذات الاستخدام الواحد عند تقديم خدمة إزالة الشعر بالشمع، مع مراعاة عدم إعادة غمسها داخل الشمع أو استخدامها من زبون إلى آخر. كما يجب توفير ملصق يوضح ذلك في جميع الأماكن المخصصة لإزالة الشعر بالصالون.
- في حالة استخدام جهاز الشمع المحمول الذي يتم إعادة تعبئته فيجب تغيير وعاء الشمع الداخلي لكل زبون.
- يجب وضع غطاء سرير من الأغشية ذات الاستخدام الواحد وتغييره بعد كل استخدام.
- يجب استخدام المناشف الورقية لمسح الوجه بدلاً من مناشف القماش.
- عند استخدام مستحضرات التجميل يجب فصل الكمية المطلوبة من المستحضرات في وعاء نظيف ومعقم باستخدام أعواد خشبية ذات الاستخدام الواحد وذلك تحضيراً لاستخدامها بمراحل التجميل المختلفة، ولا يسمح بفصلها باليد أو استخدامها مباشرة من العبوة الرئيسية.

المحظورات

- لا يسمح باستخدام فرشاة الحلاقة للوجه، ويمكن الاستعاضة عنها باستخدام الرغوة، أو الفرشاة ذات الاستخدام الواحد.
- لا يسمح باستخدام الليزر، أو تكنولوجيا الضوء النبض المكثف IPL لإزالة الشعر في الصالونات ومراكز التجميل.
- لا يسمح باستخدام ورق الجرائد أو المجلات أو الورق لأي غرض خاص بالحلاقة.
- يمنع وضع الخيط بالفم عند تقديم خدمة إزالة الشعر بالخيط.

خدمات تجميل الوجه والعناية بالبشرة

تعتبر المتطلبات التالية خاصة بالمراكز التي تقدم خدمات تجميل الوجه والعناية بالبشرة، بما في ذلك التقشير، وأقنعة الوجه، وتنظيف الوجه، الخ.

المباني
المرافق
المعدات
الأثاث

- يجب أن تكون الغرف المخصصة لتقديم خدمة تجميل الوجه منفصلة، ومزودة بسرير مريح قابل للحركة، وخالٍ من العيوب والشقوق والصدأ، وأن يكون مصنوعاً من مواد قابلة للتنظيف والتعقيم.
- يجب ألا تقل مساحة الغرفة عن 6 أمتار مربعة، ويجب أن تكون مزودة بجدران ثابتة (لا يسمح باستخدام الستائر أو فواصل الأكورديون أو أي فواصل مؤقتة بين غرف تقديم الخدمة)، كما يجب أن تزود الغرفة بحوض لغسل الأيدي.
- يجب توفير عدد كافٍ من أدوات العناية الشخصية المصنوعة من مواد غير قابلة للصدأ، وخالية من الشقوق والترسبات، وأن تكون مصنوعة من مواد عالية الجودة (يفضل استخدام الأدوات ذات الاستخدام الواحد).

الممارسات الآمنة

- يجب وضع غطاء سرير من الأغشية ذات الاستخدام الواحد وتغييره بعد كل استخدام.
- يجب المحافظة على نظافة وتعقيم الأجهزة المستخدمة في تنظيف البشرة وبخار الوجه، مع مراعاة تغيير الماء بشكل دوري. يجب أن يكون وعاء الماء من النوع الزجاجي الشفاف للتأكد من نظافة الماء بشكل مستمر، كما يجب أن يكون السخان الموجود في الجهاز مصنوع من مادة غير قابلة للصدأ، ويفضل استخدام الماء المقطر لتجنب تكون الترسبات.
- عند استخدام مستحضرات التجميل يجب فصل الكمية المطلوبة من المستحضرات في وعاء نظيف ومعقم باستخدام أعواد خشبية ذات الاستخدام الواحد وذلك تحضيراً لاستخدامها بمراحل التجميل المختلفة، ولا يسمح بفصلها باليد أو استخدامها مباشرة من العبوة الرئيسية.
- يجب أن تكون قطع الاسفنج المستخدمة لتجميل الوجه ذات استخدام واحد. كما يجب أن تكون مغلفة جيداً. لا يسمح أبداً باستخدام الاسفنجة الواحدة لأكثر من زبون، كما يجب التخلص منها فوراً بعد استخدامها.
- يجب استخدام المناشف الورقية لمسح الوجه بدلاً من مناشف القماش.

المحظورات الخاصة
بخدمات تجميل
الوجه والعناية
بالبشرة

- لا يسمح باستخدام عمليات التقشير الكيميائي أو الحمضي في الصالون/المركز.

خدمات قص و تصفيف الشعر

تعتبر المتطلبات التالية خاصة بالصالونات ومراكز التجميل التي توفر خدمات تصفيف الشعر، بما في ذلك تجفيف الشعر، والقص، والصبغ والتلوين.

بالإضافة للضوابط العامة التي تم توضيحها سابقاً، يجب أن تلتزم المنشآت التي تقدم خدمات قص وتصفيف الشعر بالضوابط الإضافية الآتية:

- يجب ترك مسافة لا تقل عن متر واحد بين كرسي وآخر، ومسافة لا تقل عن نصف متر بين الكرسي والجدار.
- يجب توفير عدد كافٍ من أدوات العناية الشخصية والمصنوعة من مواد غير قابلة للصدأ، وخالية من الشقوق والترسبات، وأن تكون مصنوعة من مواد عالية الجودة (يفضل استخدام الأدوات ذات الاستخدام الواحد).
- يجب توفير عدد كافٍ من أحواض غسل الشعر وأحواض غسل اليدين حسب متطلبات الجهة المختصة بالإمارة.
- يجب توفير عدد كافٍ من المناشف النظيفة بحيث يتم ضمان استخدام منشفة جديدة لكل زبون وبحيث لا يقل عددها عن 12 قطعة لكل كرسي خدمة، ويفضل توفير المناشف ذات الاستخدام الواحد حسب طلب الزبون.
- يجب توفير منطقة مناسبة لتحضير صبغات الشعر، وأن تكون مجهزة بأسطح ملساء يسهل تنظيفها وتعقيمها، كما يجب أن ترفق بمغسلة ملائمة محاطة بالسيراميك بمساحة لا تقل عن نصف متر.
- يجب أن تكون الطاولات المستخدمة لوضع الأدوات الخاصة بخدمة قص وتصفيف الشعر من المواد غير القابلة للامتصاص، وأن تكون خالية من التشققات وسهلة التنظيف والتعقيم، كما يجب أن تكون المغاسل مصنوعة من الجرانيت، أو الرخام، أو أي مادة أخرى مقاومة للامتصاص وسهلة التنظيف.

المباني
المرافق
المعدات
الأثاث

- يجب مراعاة استخدام فرشاة شعر نظيفة ومعقمة، وحفظها في أدراج ملائمة ونظيفة وفصلها عن الأدوات غير النظيفة، ولا يسمح باستخدام نفس الفرشاة لأكثر من زبون ما لم يتم تنظيفها وتعقيمها بشكل مناسب.
- يجب ارتداء القفازات عند تقديم خدمة صبغ الشعر، ويفضل استعمال الكمادات.
- يجب استخدام المناشف الورقية لمسح الوجه بدلاً من مناشف القماش.
- عند استخدام مستحضرات التجميل يجب فصل الكمية المطلوبة من المستحضرات في وعاء نظيف ومعقم وذلك باستخدام أعواد خشبية ذات الاستخدام الواحد وذلك تحضيراً لاستخدامها بمراحل التجميل المختلفة، ولا يسمح بفصلها باليد أو استخدامها مباشرة من العبوة الرئيسية.
- يجب على الصالون رفض تقديم خدمات قص الشعر في حالة الاشتباه بوجود قمل الرأس أو أي أمراض جلدية أخرى.

الممارسات الآمنة

خدمات العناية الشخصية

تشمل العناية الشخصية خدمات تصفيف الشعر، وتجميل الوجه، وإزالة الشعر، والعناية بالأظافر، والحناء، والتجميل، وخدمات تسمير البشرة.

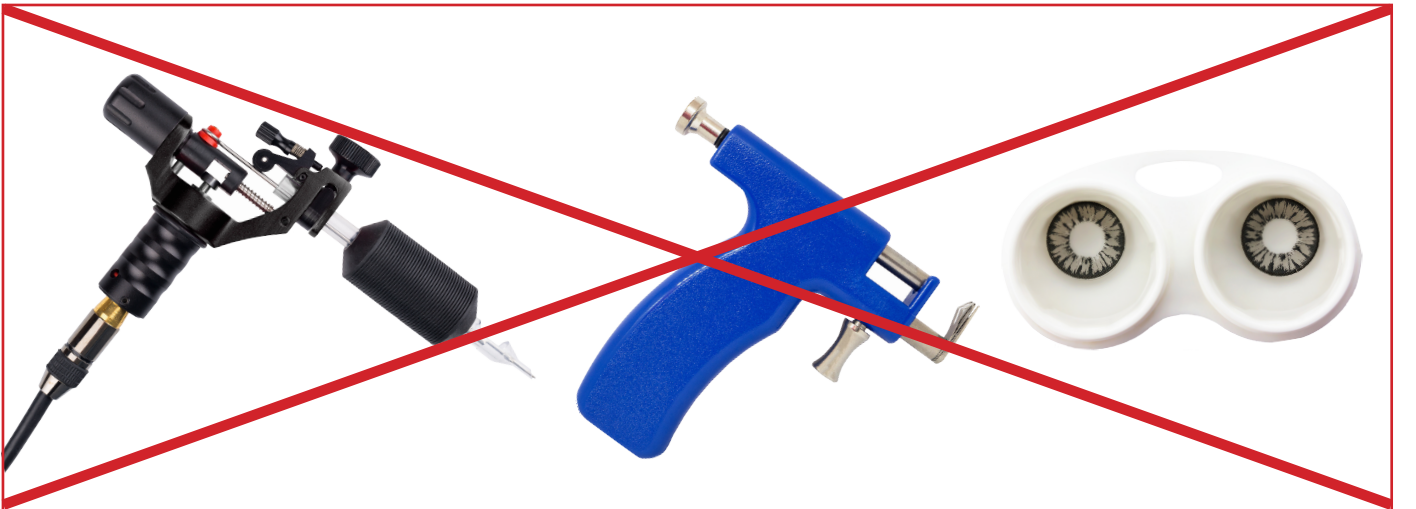
بالإضافة للضوابط العامة التي تم توضيحها سابقاً، يجب أن تلتزم المنشآت التي تقدم خدمات العناية الشخصية بالضوابط الإضافية الآتية:



يجب على المؤسسات العاملة في مجال الرعاية الشخصية الالتزام بالمتطلبات التالية بالإضافة إلى الضوابط العامة التي تم توضيحها سابقاً:

المحظورات في مراكز العناية الشخصية:

- لا يسمح باستخدام صبغات الشعر في صبغ الحواجب.
- لا يسمح باستخدام رماد السجائر في إزالة الصبغة عن الجلد.
- لا يسمح بثقب الأذن في المركز.
- لا يسمح باستخدام جهاز الوشم الدائم والخدمات الخاصة به.
- لا يسمح باستخدام مادة الشبة في تطهير الجروح، إلا إذا كانت من النوع الذي يتم استخدامه لمرة واحدة فقط.
- لا يسمح بعمل الماكياج شبه الدائم في مراكز التجميل والعناية الشخصية إلا بعد الحصول على تصريح من الجهة المختصة.
- لا يسمح باستخدام أو عرض العدسات اللاصقة كمادة تجميلية للزبائن.



يحظر تقديم خدمات الوشم الدائم، وثقب الأذن، والتعامل مع العدسات اللاصقة التجميلية

التعامل مع الحوادث

هناك أربع خطوات أساسية للتعامل مع الحوادث يجب على مدير الموقع اتباعها، كما يجب عليه أن يدرّب العاملين على التبليغ الفوري في حال وقوعها.

1. الاستعداد	يجب أن يتوقع مدير الموقع كافة الحوادث التي يمكن أن تحدث أثناء فترة العمل، أخذاً بعين الاعتبار الخدمات المقدمة في المركز لديه، كما يجب أن يخطط للتعامل مع هذه الحوادث وأن يوثقها. فمثلاً في المراكز التي يتم استخدام الأدوات الحادة فيها، يجب أن يأخذ مدير الموقع بعين الاعتبار أن الزبون قد يتعرض للوخز أو الجرح الذي يمكن أن يسبب النزف، وفي هذه الحالة على مدير الموقع أن يخطط مسبقاً لكيفية الاستجابة لمثل هذه الحالات، ومنها توفير صندوق الإسعافات الأولية وتدريب العاملين على استخدام الأدوات الموجودة فيه.
2. الاستجابة الفورية	عند وقوع حادثة ما، يجب إخطار مدير الموقع فوراً، وعندها يجب عليه أن يتعامل في الحال مع الحالة، والاجتهاد في منع تفاقمها. فعلى سبيل المثال إذا تعرض أحد الزبائن أو العاملين لجرح نازف، يجب على مدير الموقع معالجته باستخدام الأدوات الموجودة في صندوق الإسعافات الأولية، والعمل على عدم تلوث الجرح، مع أخذ الحيلة لمنع انتقال الدم النازف إلى أحد ما أو مكان آخر. يجب تنظيف وتطهير و / أو تعقيم كافة الأسطح التي تلوّث وكافة الأدوات التي استخدمها مدير الموقع أثناء المعالجة، كما يجب غسل اليدين جيداً.
3. الوقاية	بعد احتواء الحادثة يجب أن يحدد مدير الموقع أسبابها، وعندها يجب عليه اتخاذ الإجراءات اللازمة لضمان عدم تكرارها مجدداً. فعلى سبيل المثال: في حال تسبب أحد العاملين بالحادثة يجب أن يتم إعادة تدريبه وزيادة الرقابة عليه، أمّا إذا كان السبب هو أداة تالفة أو قديمة فيجب التخلص منها واستبدالها فوراً.
4. الاحتفاظ بالسجلات	يجب أن يحتفظ مدير الموقع بسجلات تحتوي على نوع الحادثة، واسم الزبون أو العامل الذي أصيب، ورقم الهاتف، وتاريخ وقوع الحادثة، ومسببات الحادثة، بالإضافة إلى ما قام به مدير الموقع للتعامل مع الحادثة. يجب الاحتفاظ بهذه السجلات في الموقع لمدة سنة كاملة على الأقل، وبعدها يجب أن توفر عند الطلب لمدة خمس سنوات.



يجب أن يخطط مدير الموقع مسبقاً لكيفية التعامل مع الحوادث

الوثائق وحفظ السجلات

تعتمد كمية الوثائق والسجلات في المنشأة على حجم تلك المنشأة وعلى مستوى الخطورة فيها.

يتضمن الحد الأدنى للمتطلبات في دولة الإمارات العربية المتحدة للمنشآت باختلاف حجمها:

- الرخصة التجارية والموافقات على الأنشطة.
- مخطط الديكور المعتمد.
- عقد وتقارير مكافحة الآفات من شركات معتمدة.
- تعليمات الشركة المصنعة لجميع المنتجات والأدوات والمعدات.
- سجل شكاوى الزبائن وسجل الحوادث وسجل الإصابات.
- سجل زيارات التفتيش والإجراءات المتخذة بناء عليه.
- سجل المنتجات والموردين.
- سجل بأسماء العاملين في المنشأة.

تشمل متطلبات الشركات ذات النطاق الأوسع أو المخاطر العالية ما يلي:

- تعليمات العمل لجميع الخدمات، والتي توضح كيفية القيام بأداء الخدمات بصورة آمنة.
- جدول التنظيف والصيانة (يشمل جميع المعدات والأدوات والأماكن الواجب تنظيفها وطريقة التنظيف وعدد مرات التنظيف).
- قائمة التفتيش الداخلي اليومي (المباني والمرافق والتجهيزات).
- وثيقة تقييم المخاطر الخاصة بالمنشأة، والتي تسلط الضوء على الأخطار الرئيسية ومستوياتها وطرق التحكم والضبط الخاصة بهذه الأخطار.



تعتبر قوائم التدقيق أداة مفيدة جداً لمدير الموقع

تقييم المخاطر

السيطرة على المخاطر باستخدام التسلسل الهرمي:

إنّ أفضل طريقة للوقاية من الخطر هي القضاء على مصدره، ولكنّ ذلك لا يكون ممكناً في كثير من الأحيان. هناك تسلسل هرمي للطرق التي يمكن من خلالها التحكم في الأخطار موضحة في الجدول الآتي.

طريقة التحكم	مثال
1. إزالة الخطر	يتم حظر بعض الأنشطة في دولة الإمارات العربية المتحدة بحيث لا تشكل خطراً من الأساس (مثل الحنة السوداء).
2. الاستبدال	في حال وجود منتج كيميائي عالي الخطورة، فإنه يتم استبداله بمنتج آخر أقل خطراً إن كان ذلك ممكناً.
3. حلول التحكم الهندسية والتصميمية	شراء الأجهزة والمواد بما يتوافق مع طبيعة العمل في المنشأة لجعل مكان العمل أكثر أماناً، ومن ذلك استخدام الأرضيات المضادة للانزلاق، أو الحاجز الواقي حول التجهيزات.
4. حلول التحكم الإدارية	التدريب والتواصل (على سبيل المثال استخدام الإشارات التي تبين وجود مادة كيميائية أو أماكن خطرة)، يمكن لذلك أن يحد من المخاطر عن طريق تشجيع إتباع السلوك الصحيح والأمن في المنشأة.
5. معدات الحماية الشخصية	يمكن أن يطلب من الزبائن والعاملين ارتداء القفازات أو أي نوع من معدات الحماية الشخصية وذلك لمنع الأخطار من التسبب بضرر للعاملين أو الزبائن.

في كثير من الأحيان يجب الجمع بين أكثر من طريقة من طرق التحكم مع مراعاة أهمية وفعالية هذه الطرق.



تعتبر القفازات أحد معدات الحماية الشخصية

تقييم المخاطر

هناك العديد من الأخطار المختلفة التي يمكن أن تسبب الحوادث وتؤثر على الصحة والسلامة في الموقع. تختلف هذه الأخطار من منشأة لأخرى.

إنّ عملية تقييم المخاطر تساعد المدراء على تحديد الأخطار الأكثر احتمالاً للحدوث في المنشأة، وبذلك يمكنهم التركيز على الأخطار الأكثر أهمية وكيفية تفاديها.

الخطر: هو أي شيء يمكن أن يؤدي إلى وقوع ضرر، وتصنف الأخطار إلى:

حيوية (بيولوجية)	كيميائية	فيزيائية
البكتيريا، الفيروسات، الفطريات، الطفيليات.	المواد والمنتجات الكيميائية (المستخدمة لخدمة الزبائن أو التنظيف أو مكافحة الآفات).	حدوث حريق، الكهرباء، الأدوات الحادة، الأدوات المعيبة، الأرضيات.

المخاطر:

هي مدى احتمال حدوث خطر ما مع شدة تأثير هذا الخطر. تشمل عوامل الخطورة ما يلي:

- مستوى الضرر الحاصل في الموقع (مثل الأرضيات / المعدات المعيبة).
- كمية المادة الكيميائية المستخدمة (خلال الاستخدام الواحد أو من خلال الاستخدام المتكرر).
- احتمال وجود خطر بيولوجي محدد أو تكاثره وذلك تحت ظروف معينة.
- مناعة جسم الزبائن (على سبيل المثال: قد يكون الأطفال الصغار أكثر عرضة للخطورة من البالغين الأصحاء).

طرق التحكم بالمخاطر:

هي الإجراءات التي يتم اتخاذها للحد من المخاطر أو التخلص منها (ومن طرق التحكم بالمخاطر على سبيل المثال نذكر غسل اليدين والتنظيف).

يجب أن تحدد المنشأة الأخطار الأشد تأثيراً، وأن تتأكد من وجود طرق التحكم الملائمة.

يوصى أن توثق المنشآت تقييم المخاطر الذي تقوم به، وأن يتم مراجعته وتحسينه بصورة مستمرة.

Risk Assessment				
Severity Probability	Disaster	High	Medium	Minimal
Regularly	Critical	Critical	High	Medium
Probable	Critical	High	Medium	Medium
Occasional	Critical	High	Medium	Low
Rarely	High	Medium	Medium	Low
تقييم المخاطر جزء أساسي من عمل مدير الموقع				

التدريب والتواصل

التدريب:

يجب أن يكون لدى العاملين في المنشأة المعرفة الكافية بالأخطار الرئيسية في الأعمال التي يقومون بها والتي تؤثر على الصحة والسلامة، كما يجب عليهم معرفة كيفية السيطرة على هذه الأخطار.

يجب على جميع المنشآت إتباع متطلبات البلدية الخاصة بالتدريب. حيث يجب على المدراء في المنشأة حضور الدورة التدريبية التي تعلن عنها البلدية والمتعلقة بالممارسات الصحية الآمنة والصحة والسلامة في الموقع، مع العلم أنه يجب حضور هذه الدورات التدريبية لدى شركات التدريب والمدربين الذين تعتمدهم البلدية. يرجى مراجعة وثيقة متطلبات التدريب للحصول على قائمة مفصلة بمتطلبات التدريب في البلدية.

كما يجب على المدراء تنفيذ برامج تدريبية لجميع العاملين بالمنشأة لضمان الكفاءة (المعرفة والمهارات العملية). وينبغي أن يشمل هذا البرنامج على "التدريب التعريفي" للعاملين الجدد بما يتعلق بالممارسات الصحية الجيدة وذلك قبل ممارستهم لأي عمل داخل المنشأة.

يمكن أن يتم التدريب "أثناء العمل" كما يمكن أن يتم على شكل دورات تدريبية. يوصى بتدريب جميع العاملين أثناء عملهم بما يتعلق بالمهارات اللازمة بغض النظر عن عدد الدورات التدريبية التي حضروها.

يجب على المدير التأكد من أن لغة التدريب تناسب العاملين قبل إرسالهم للتدريب. كما يجب تقييم كفاءة العاملين بشكل دوري بعد إجراء التدريب وذلك من خلال طرح الأسئلة عليهم وملاحظة أدائهم.



يجب أن يخضع مدير الموقع للتدريب المعتمد

التواصل:

يعتبر التواصل الفعال أحد الأمور الأساسية للنجاح في تحقيق أعلى معايير النظافة والصحة والسلامة في كافة أنحاء المنشأة. إنّ التواصل مع العاملين والزملاء حول إجراءات السلامة أمر مهم جداً. وعادة ما يشمل ذلك ما يلي:

- الملصقات أو اللوحات التي تسلط الضوء على الأخطار وطرق التحكم بها (على سبيل المثال، طريقة غسل اليدين وأهمية غسلهما).
- الرموز والإشارات الدالة على الأمور الهامة (مثل إشارات منع التدخين، والعلامات التحذيرية الخاصة بالمنتجات الخطرة).
- التواصل اليومي كجزء من الإشراف على العاملين، وذلك لتشجيعهم على اتباع الممارسات الآمنة بشكل يومي.

العناية بالزبائن

- يجب على العاملين التأكد مسبقاً أنّ الخدمات التي سيقدمونها لأي زبون هي آمنة وذلك قبل البدء بتقديم الخدمة ويتضمن ذلك:
- قبل استخدام الصبغة مثل صبغة الشعر أو الحواجب أو الحناء يجب القيام باختبار الحساسية حسب تعليمات المصنع.
 - يجب سؤال الزبائن إن كان لديهم حساسية أو رد فعل تحسسي تجاه بعض المواد، ويجب إبلاغ المدير المسؤول في حال وجود أي مخاوف بهذا الشأن.
 - يجب عدم تقديم خدمة للزبائن الذين تظهر عليهم أعراض الأمراض المعدية (مثل التهابات الجلد)، ويجب إبلاغ المدير المسؤول في حال وجود أي مخاوف بهذا الشأن.
 - عدم تقديم أية استشارة أو أي علاج للمشاكل الطبية، ويمنع تقديم أي خدمة خارج نطاق عمل المركز.
 - من مسؤوليات مدير الموقع كذلك التأكد من أن يحصل الزبائن من أصحاب الهمم على المساعدة التي يحتاجون إليها للحصول على الخدمات المقدمة في المنشأة، مع مراعاة متطلباتهم الخاصة والتأكد من سلامتهم أثناء تلقي هذه الخدمة.



بالإضافة إلى المتطلبات العامة للممارسات الصحية الجيدة والصحة والسلامة الموجودة في هذا الكتاب، فإنه يجب أيضاً اتباع المتطلبات الخاصة للخدمات المختلفة (مثل تصفيف الشعر، وخدمات العناية بالأظافر، والحمامات الشرقية، والصالونات، وخدمات التدليك والتسمير، وما إلى ذلك). تتوفر مثل هذه المتطلبات الخاصة في:

- التشريعات وأدلة العمل المحلية والاتحادية الخاصة بكل قطاع.
- تعليمات الشركات المصنّعة للمنتجات والأدوات والتجهيزات.
- أفضل الممارسات المتبعة في هذا المجال.

تقع على عاتق إدارة كل منشأة مسؤولية مراجعة وتحديث سياساتها وممارساتها باستمرار لضمان استيفائها للمتطلبات القانونية وللقيام بأفضل الممارسات في الموقع، كما يجب على المؤسسة توفير التدريب للملائم للعاملين والتواصل معهم والإشراف عليهم لضمان التزامهم بهذه السياسات.

العاملون

غسل الأيدي:

يجب على العاملين غسل أيديهم بالطريقة الصحيحة قبل وبعد أداء الخدمة لكل زبون، ويجب غسل اليدين بين الخدمات المختلفة التي يؤديها العامل لنفس الزبون، وكذلك عند الدخول إلى مكان العمل.

طريقة غسل اليدين:

1. تبليل اليدين: تبليل كلتا اليدين بالماء الدافئ.
2. الفرك: تفرك اليدين بالصابون حتى تغطي الرغوة كل أجزاء اليدين مع مراعاة الدعك بين الأصابع ودعك الأظافر مع راحة اليد لكلتا اليدين ودعك المعصمين.
3. الشطف: تشطف اليدين باستخدام الماء النظيف الجاري.
4. التجفيف: تجفف اليدين جيداً باستخدام محارم ورقية نظيفة.

يتطلب غسل اليدين 20 ثانية تقريباً. يجب التأكد من عدم تلوين الصنبور بالأيدي المتسخة أثناء فتحه أو تلوين اليدين عند إغلاق الصنبور.



يجب أن تتوفر مرافق لغسل اليدين

الممارسات الآمنة:

- يجب على جميع العاملين تنفيذ أعمالهم بطريقة آمنة في جميع الأوقات، كما يجب عليهم إتباع الإجراءات الصحيحة أثناء أداء مهامهم. تشمل الممارسات الآمنة للعمل ما يلي:
- المحافظة على نظافة وترتيب أماكن العمل والتجهيزات على الدوام.
 - استخدام معدات وأدوات نظيفة ومعقمة، ومنتجات صحية عند البدء بخدمة زبون جديد كلما لزم الأمر.
 - استخدام الأدوات ذات الاستعمال الواحد لكل متعامل على حدة عند اللزوم.
 - عند تقديم خدمات يكون فيها تماس مباشر مع الجلد (على سبيل المثال: وضع طلاء الأظافر، الحلاقة، إزالة الشعر)، فعندها يجب استخدام الأدوات ذات الاستعمال الواحد أو أدوات نظيفة وخضعت للتعقيم التام، مع أخذ كافة الاحتياطات اللازمة لعدم جرح الجلد أو التسبب في أذيته.
 - يجب وضع المواد الكيميائية في مكان بعيد وآمن بعد الاستخدام.
 - يجب تنظيف الأدوات والمعدات بعد كل استخدام.
 - تنظيف الأسطح والأرضيات وتجفيفها على الفور في حال انسكاب أي سائل.

العاملون

زي العمل:

تتواجد أعداد كبيرة من البكتيريا على جسم الإنسان وعلى الملابس الشخصية. لذلك، يجب ارتداء ملابس واقية نظيفة داخل الموقع.

يعتبر ارتداء زي بلون فاتح وأكمام طويلة من أفضل الممارسات، وذلك لأنّ الألوان الفاتحة تظهر الأوساخ بشكل أوضح، ولكن في بعض الحالات يكون الزي الداكن أكثر ملائمة وخاصة عند أداء خدمات محدّدة مثل صبغ وتلوين الشعر. وبغض النظر عن اللون فإنّه يجب المحافظة على نظافة الملابس الواقية دوماً، يذكر أنّه ينبغي ارتداء أحذية مناسبة لطبيعة العمل.

يجب على العاملين ارتداء الكمامات عند تقديمهم كافة أنواع الخدمات حفاظاً على سلامتهم عند تعاملهم مع المواد الكيميائية المؤذية، أو عند تناثر بقايا التنظيف، مع ملاحظة أنّه يمكن للزبون أن يطلب من العامل ارتداء الكمامات في حال تلقيه لخدمة تتطلب اقترابه منه.



يجب ارتداء الزي الواقي المناسب

القفازات:

تستخدم القفازات لحماية أيدي العاملين عند التعامل مع بعض المواد الكيميائية والصبغات، وفي بعض الحالات يمكن أن تستخدم لتقليل خطورة التلوث الناتج عن الأيدي (مثال: عند أداء خدمات عالية الخطورة).

يجب غسل اليدين قبل لبس القفازات بالطريقة الصحيحة. كما يجب تغيير القفازات بعد الانتهاء من خدمة الزبون وقبل الانتقال إلى زبون آخر، أو عند الانتهاء من أداء خدمة والانتقال إلى خدمة أخرى لنفس الزبون. يجب التخلص من القفازات مباشرة بعد استخدامها.

العاملون

تقع على عاتق كل فرد في المؤسسة مسؤولية العناية بصحتهم والحفاظ على مستويات عالية من النظافة الشخصية وذلك لتوفير بيئة آمنة و صحية للزبائن و لزملائهم في العمل.

النظافة الشخصية:

- تعتبر النظافة الشخصية ضرورية جداً للحفاظ على بيئة عمل آمنة وخالية من التلوث، كما أنّها ضرورية لتعكس صورة إيجابية عن المنشأة.
- يجب أن يلتزم العاملون على وجه الخصوص بما يلي:
- الحفاظ على الأظافر قصيرة ونظيفة.
 - عدم ارتداء المجوهرات والساعات، حيث أنّها قد تؤدي إلى تراكم الأوساخ والبكتيريا.
 - عدم التدخين أو مضغ التبغ.
 - الحفاظ على مستويات عالية من النظافة الشخصية العامة، والظهور بمظهر نظيف ولائق في جميع الأوقات.
 - تغطية الجروح الصغيرة بلاصق طبي نظيف وغير منفذ للماء.



يجب عدم ارتداء الساعات والمجوهرات، ويجب تقليم الأظافر، وعدم التدخين أو مضغ العلكة

اللياقة الصحية للعاملين:

يجب أن يحصل جميع العاملين في المنشأة على بطاقات صحية مهنية صادرة من السلطات المعنية وتحمل اسم الموظف، ومهنته، واسم مكان العمل، وتاريخ الصلاحية. كما يجب أن تكون كافة البطاقات متوفرة في مكان العمل دوماً والحرص على صلاحيتها من خلال تجديدها بالمواعيد المحددة.

يجب على العاملين مراجعة العيادة الطبية المختصة عند ظهور أعراض مرض جلدي، أو في حالة الإصابة بجروح عميقة أو متقيحة أو في حال ظهور أعراض أمراض معدية مثل القيء أو الحمى أو الإسهال ولا يجب التوقف عن العمل أو تركه إلا بعد الحصول على إجازة مرضية رسمية من الطبيب المختص.

في حال ثبوت عدم لياقة العامل للعمل بعد إجراء الفحص الطبي وبعد أن يتم إعلام صاحب العمل رسمياً بذلك من قبل الجهة المختصة يجب التوقف فوراً عن مزاولة العمل داخل المنشأة.

الأدوات ومنتجات العناية الشخصية

من الضروري شراء كمية كافية من المنتجات والأدوات والمعدات الآمنة للحد من الأخطار البيولوجية والكيميائية والفيزيائية. عند شراء واستخدام المواد، يجب أن يراعى ما يلي:

الموردون	يجب أن يكون المورد مرخص ومعروف.
الكمية	يجب أن تتوفر المواد بكمية كافية وذلك للتأكد من قيام العاملين بأداء الخدمة بصورة صحيّة وآمنة، على سبيل المثال: توفير عدد ملائم من الأدوات التي يعاد استخدامها لضمان استخدام أداة نظيفة ومعقمة لكل زبون وتوفير عدد مناسب من الادوات ذات الاستخدام الواحد.
بطاقات التعريف	يجب وجود بطاقة تعريف على المنتجات تحتوي على تاريخ انتهاء الصلاحية، ويجب التأكد من صلاحية المنتج بشكل دائم. كما يجب تسجيل تاريخ فتح المنتج.
الاستخدام	يجب استخدامها وفقاً لتعليمات المصنّع. (يحظر على الصالونات صنع منتجات جديدة أو صنع الخلطات سواء بهدف الاستخدام أو البيع).
الموافقات الحكومية	يجب أن تكون المنتجات مسجلة ومعتمدة لدى الجهات المختصة - القسم المختص في بلدية عجمان.
الترخيص	يجب ألا يتم بيع المنتجات داخل المنشأة إلا في حالة توفر التصريح المناسب لذلك.
التخزين	يجب أن يتم تخزينها بشكل ملائم وفي أماكن تخزين نظيفة ومصانة بشكل جيد كما يجب ألا يتم تخزينها على الأرضيات مباشرة أو بالقرب من السقوف أو الجدران أو تحت السلالم أو بوضعها في الممرات.

الأدوات أحادية الاستخدام:

يعتبر استخدام الأدوات عالية الخطورة ذات الاستعمال الواحد من أفضل الممارسات (مثل الأمواس، والإسفنجات، وأعواد الشمع الخشبية، وأدوات المكياج)، مع العلم أنه يجب التخلص منها فوراً بعد الاستخدام.



يجب حفظ منتجات العناية الشخصية بشكل مناسب

مكافحة الآفات

مكافحة الآفات:

يمكن للآفات أن تلوث مكان العمل بسهولة. حيث يمكن للبكتيريا أن تتواجد على براز هذه الآفات أو بولها أو لعابها أو أرجلها أو فروها.

للموقاية من الآفات يجب اتخاذ الإجراءات التالية:

- الحد من دخول هذه الآفات إلى المنشأة (على سبيل المثال عن طريق إحكام إغلاق الأبواب والنوافذ).
- الحد من الأماكن التي يمكن أن تختفي الآفات فيها (على سبيل المثال عن طريق المحافظة على الأسطح والتجهيزات في حالة جيدة وخالية من التشققات).
- الحد من فرص وجود مصادر للغذاء والماء لهذه الآفات (على سبيل المثال الحفاظ على كافة الأماكن نظيفة وجافة، والتخلص من النفايات بشكل دوري).

ومن المهم أيضا التأكد من أنّ شركة مكافحة الآفات التي يتم التعاقد معها مرخصة من السلطات المحلية، كما يجب أن تكون المواد الكيميائية المستخدمة معتمدة من جهات الاختصاص.

ينبغي على العاملين الإبلاغ عن أية علامات تدل على وجود الآفات (مثل براز الآفات، وآثار القضم، والعلامات التي تتركها القوارض، وبقايا فرائها)، كما يجب التبليغ عن المشاكل التي يمكن أن تزيد من خطر الآفات (على سبيل المثال: حصول تشققات في المبنى، أو تراكم الأوساخ) حيث ينبغي إبلاغ مدير الموقع على الفور.



يجب منع دخول الآفات إلى أماكن العمل لما تسببه من نقل للأمراض

إدارة النفايات:

تجذب النفايات الآفات، كما قد تؤدي إلى حدوث التلوث والإصابات، وعليه فإنّ مدير الموقع يجب أن يراعي ما يلي:

- عدم ترك الأدوات التالفة أو التي تم الانتهاء من استخدامها في مكان العمل، والتخلص منها بطريقة آمنة.
- التخلص من الأدوات الحادة بطريقة مناسبة وفي حاويات خاصة بها (مثال: أمواس الحلاقة).
- التخلص من بقايا المواد الكيميائية بطريقة آمنة وصحية وبما يتوافق مع متطلبات البلدية.
- الحفاظ على نظافة حاويات النفايات.
- أن يتم تزويد حاويات النفايات بأكياس لضمان التخلص السليم من النفايات.
- أن يتم التخلص من النفايات يوميا "قبل مغادرة مكان العمل وعدم تركها لليوم التالي" ووضعها في المكان المناسب خارج المنشأة.
- استخدام حاويات النفايات التي تفتح عن طريق القدم لأنها تمنع التلامس المباشر مع الأيدي.
- الحفاظ على نظافة الأماكن المحيطة بالمنشأة.

التنظيف والتطهير والتعقيم

متطلبات النظافة في مراكز العناية الشخصية:

- يجب أن تكون معايير التنظيف والتطهير و / أو التعقيم آمنة وفعالة في مؤسسات الرعاية الشخصية، بحيث تشمل كراسي تقديم الخدمة، ومناطق تقديم الخدمات، والأرضيات، والأسطح والزوايا، والحمامات، وغرف البخار، والساونا، والرفوف والأدراج، ودورات المياه، وجميع الأجهزة والأدوات المستخدمة في المركز.
- يجب تنظيف الأدوات بعد الانتهاء من تقديم الخدمة بالطرق الميكانيكية، وذلك عن طريق غسلها بالفرشاة والماء الدافئ ومن ثم إجراء عملية التطهير أو التعقيم.
- يجب توفير محلول لتعقيم أدوات تقديم الخدمة بحيث يتم غمرها كلياً في هذا المحلول، ويجب أن يكون المحلول من الأنواع المعتمدة، والفعالة عند استخدامه بالتراكيز الصحيحة. مع ضرورة المحافظة على تغييره بشكل دوري، والحرص على عدم وضع الأدوات بداخله إلا بعد تنظيفها، كما يجب توفير أوعية زجاجية ملائمة لهذا الغرض.
- يجب توفير أجهزة التعقيم بالأشعة فوق البنفسجية لاستخدامها في تعقيم أدوات الحلاقة، وأدوات العناية الشخصية. ويجب توفير هذه الأجهزة بعدد يتناسب مع متطلبات البلدية. كما يجب المحافظة على الجهاز ووضع كمية من الأدوات فيه تتناسب وسعة الجهاز. (يجب تبديل مصباح الأشعة فوق البنفسجية حسب تعليمات التشغيل).
- يجب استخدام أجهزة التعقيم الحراري (الحرارة الجافة أو البخار) وخصوصاً مع الأدوات المعدنية المستخدمة للعناية الشخصية. يجب أن تكون هذه الأجهزة مزودة بأنظمة التحكم بالحرارة والزمن.
- توفير سلة لجمع المناشف والقوط المستخدمة حتى يتم إعادة غسلها تحضيراً لاستخدامها مرة أخرى.
- يجب أن تغسل المناشف بطريقة آمنة وفعالة، ويجب استخدام مناشف نظيفة في كل مرة يتم تقديم خدمة جديدة، حيث يمنع استعمال المنشفة الواحدة لأكثر من مرة دون غسلها، ويفضل أن تحفظ داخل أكياس بلاستيكية بعد غسلها لحين استخدامها، ولا يسمح بغسلها باليد أو بالأماكن غير الصحية أو غير المناسبة أو إعادة تجفيفها واستخدامها لزبون آخر، ويجب استخدام غسالات ذات تجفيف كامل.



يجب تنظيف بعض المعدات بعناية

التنظيف والتطهير والتعقيم

التنظيف الآمن:

يجب استخدام منتجات التنظيف وفقاً لتعليمات المصنع للتأكد من فعالية التنظيف في منع التلوث البيولوجي، على سبيل المثال استخدام الكميات المناسبة ومراعاة فترة تماس المادة المنظفة بالأسطح. كما يجب أن تستخدم المواد الكيميائية وتخزن وتصنف بطريقة مناسبة للتأكد من أنها لا تسبب أي تلوث كيميائي.



يجب التعامل مع المنظفات الكيميائية بعناية

متى يجب أن يتم التنظيف؟

تحتاج بعض الأماكن والتجهيزات إلى التنظيف بشكل دوري، على سبيل المثال التنظيف اليومي الشامل للمنشأة في نهاية كل يوم، ولكن يجب الانتباه إلى أن بعض الأماكن والتجهيزات يلزم تنظيفها بعد كل استخدام و يشمل ذلك الأدوات التي يعاد استخدامها و تكون على اتصال مباشر مع جلد أو شعر العميل و لايمكن الاستعاضه عنها بلادوات ذات الاستخدام الواحد. وبهذا يجب وضع جدول للتنظيف يساعد في إدارة عمليات التنظيف.

أدوات التنظيف:

يجب ان تتم المحافظة على الأدوات المستخدمة أثناء عملية التنظيف صحية و آمنة عن طريق غسلها وتطهيرها وتركها لتجف بعد الاستخدام وكذلك صيانتها بشكل دوري واستبدالها إذا دعت الضرورة.

الطريقة جدول النظافة				المهمة
المسؤولية	التكرارية	المواد		

يتوفر هذا النموذج على الموقع الالكتروني dubaipublichealth.ae

التنظيف والتطهير والتعقيم

التنظيف منخفض الخطورة:

تعتبر الأسطح والتجهيزات منخفضة الخطورة ذات احتمالية ضعيفة في نقل مسببات الأمراض إلى العاملين أو الزبائن. ومن هذه الأسطح الأرضيات والجدران والأسقف. يتم تنظيف هذه الأسطح عن طريق الغسل الشامل بالماء و المنظفات و باستخدام أدوات التنظيف كالفرشاة مثلاً، ويعتبر ذلك كافياً للحفاظ على نظافتها ومنع تراكم الأوساخ وتقليل مخاطر انتشار الآفات، أمّا في الأماكن التي يحتمل أن يمشي فيها الزبائن بدون ارتداء الأحذية (مثل الحمام الشرقي ومنطقة العناية بالأقدام) فإنّ الخطورة تصبح متوسطة.

التنظيف متوسط الخطورة:

يحتمل أن تتسبب الأسطح والتجهيزات متوسطة الخطورة في نقل مسببات الأمراض إلى العاملين أو الزبائن، وهي تشمل الأسطح التي يمكن أن تكون على تلامس مع الأيدي أو الأشخاص أو الأدوات ونذكر منها أسطح العمل والأثاث. يحتاج تنظيف هذه الأسطح إلى خطوة إضافية بعد التنظيف وهي التطهير.

التنظيف عالي الخطورة:

إنّ الأسطح والتجهيزات عالية الخطورة هي التي تكون على تلامس مباشر مع الجلد خاصة التي يمكن أن تسبب خدش أو احتراق الجلد وذلك نتيجة لطبيعة عملها مثل (قلامة الأظافر، والشفرات، ومقص الزوائد الجلدية مع عدم إمكانية الاستعاضة عنها بالأدوات أحادية الاستخدام، تحتاج هذه الأسطح والتجهيزات إلى خطوة إضافية بعد التنظيف وهي خطوة التطهير بمستويات عالية أو التعقيم وذلك وفقاً لنوع الخدمة ولمستوى الخطر.

التجفيف:

يجب تجفيف الأسطح في معظم الحالات بعد تنظيفها وذلك لضمان فعالية التنظيف. ويوصى في معظم الحالات باستخدام المناشف ذات الاستخدام الواحد (مثل المناشف الورقية) لأنها تقلل من خطر حدوث التلوث التبادلي.



يجب أن تبقى كافة أماكن العمل نظيفة ومرتبّة

التنظيف والتطهير والتعقيم

يعتبر التنظيف الفعّال أمراً أساسياً في إدارة موقع عمل صحي وآمن، كما أنهما يساعدان بشكل أساسي في الحد من مخاطر التلوث المتعلقة بالأخطار البيولوجية والكيميائية.

هناك أربعة أنواع رئيسية من طرق التنظيف، وهي موضحة أدناه:

الطريقة	التفاصيل	أمثلة
التنظيف العادي	يتم باستخدام الماء والمنظفات والفرشاة بهدف إزالة الأوساخ والشحوم عن الأسطح والتجهيزات.	المنظفات.
التطهير	يعمل على خفض تعداد معظم الكائنات الحية الدقيقة (مثل البكتيريا) إلى مستوى آمن.	المطهرات الكيميائية - الماء الساخن (82 °م).
التعقيم	يقضي على جميع الكائنات الحية الدقيقة، بما في ذلك الأبواغ.	التسخين الجاف (160 °م)، الأوتوكلاف (121 °م).

يجب أن يتم التنظيف باستخدام المنظفات أولاً لإزالة الأوساخ والشحوم قبل التطهير.



بيئة العمل الآمنة

يجب أن يكون مكان العمل مجهزاً بعدد مناسب من مطافئ الحريق لضمان توفر بيئة عمل آمنة، ويجب أن تكون مطافئ الحريق هذه مزودة ببطاقة توضح طريقة استخدامها وتاريخ انتهاء صلاحيتها. على مدير الموقع أن يتأكد من وجود اللافتات التي تشير إلى مخارج الطوارئ.

يجب توفير صندوق للإسعافات الأولية في موقع العمل بحيث تتوفر فيه كافة الأدوات والمواد الضرورية، كذلك من الضروري تدريب العاملين على كيفية التعامل مع الحوادث البسيطة وعلى استخدام المواد الموجودة في صندوق الإسعافات الأولية.

ينبغي أن تقدم الخدمات عن طريق عاملات من الإناث بالنسبة للمنشآت المخصصة للنساء فقط، ويجب الحصول على تصريح من السلطة المحلية المختصة في خلاف ذلك.

يحظر أداء ما يلي داخل المنشأة:

- التدخين.
- طهي الطعام.
- استخدام اسطوانات الغاز.
- تربية الحيوانات الأليفة.
- استخدام مكان العمل للسكن والمعيشة.



يجب أن تجهز مخارج الطوارئ بعلامات إرشادية واضحة

المباني والمرافق والتجهيزات

الأثاث:

كراسي تقديم الخدمة	يجب أن تكون مريحة وسهلة التنظيف والتطهير والصيانة، كما يجب أن تكون بحالة جيدة (أي خالية من العيوب والشقوق والصدأ).
مناطق الانتظار	يجب أن تكون الكراسي في مناطق انتظار الزبائن مريحة ومناسبة وسهلة التنظيف ويجب المحافظة عليها نظيفة ومرتبّة، كما يجب ترك مسافات كافية لا تقل عن 2 متر عن مناطق تقديم الخدمة.
أماكن الحفظ والتخزين	يجب أن تكون ملائمة لتخزين المعدات ومنتجات العناية الشخصية والمناشف وغيرها من الأشياء اللازمة لأداء الخدمات. كما يجب أن تكون سهلة التنظيف والتطهير، وأن تكون مرتبة ومنظمة.
أسرّة الخدمات	يجب أن تكون مريحة، وسهلة التحريك، ويتم الحفاظ عليها نظيفة ومرتبّة. ويجب أن تكون الأسطح سهلة التنظيف والتطهير.
غرف العناية الشخصية	يجب أن تكون الغرف للعناية الشخصية والحمام المغربي مناسبة من حيث المساحة (ألا تقل مساحتها عن 6 متر مربع) وأن تكون معتمدة من قبل الجهة المختصة بترخيص المباني في الإمارة وأن تكون مزودة بالتجهيزات الملائمة لطبيعة الخدمة المقدمة داخلها.



يجب أن تكون المرافق سهلة التنظيف، وموزعة بشكل مناسب

المباني والمرافق والتجهيزات

المرافق والتجهيزات:

إمدادات المياه	يجب أن تحصل المنشأة على المياه من الشبكة الرئيسية، كما يوصى بتوفير المياه الساخنة والباردة عند اللزوم.
التهوية	يجب أن تكون كافية ومناسبة ويتم صيانة تجهيزاتها.
دورات المياه	يجب أن تحتوي على مراوح شفط، وأحواض غسيل للأيدي مزودة بسائل تنظيف اليدين، كما يجب أن تحتوي على المواد المعقمة ووسائل لتجفيف الأيدي.
الإضاءة	يجب أن تكون الإضاءة كافية لتسهيل تقديم الخدمات بطريقة صحية وأمنة.
مرافق التنظيف	توفر مناطق محددة ومناسبة للتنظيف والتطهير أو التعقيم عند الضرورة.
مرافق النظافة الشخصية	يجب أن تكون كافية لضمان الحفاظ على درجة مناسبة من النظافة الشخصية، ويتضمن ذلك مرافق غسل وتجفيف اليدين المزودة بالإطارات السيراميكية أو البلاستيكية خلفها لضمان سهولة تنظيفها، مع توفير كمية كافية من الصابون السائل، ومرافق تغيير الملابس الكافية و المناشف الصحية للعاملين والزبائن عند اللزوم.
مرافق تغيير الملابس:	يجب توفير مرافق كافية لتغيير الملابس كلما كان ذلك ضروريا، كما يجب إلحاقها بمناطق الخدمة وتزويدها بعدد كافي من المناشف النظيفة.
التوصيلات الكهربائية	يجب أن تكون مؤمنة بطريقة جيدة كما يجب ألا تكون مكشوفة حتى لا تصبح مصدر للخطر.
مقابس الكهرباء	يجب أن تلائم مقابس الكهرباء توصيلات الأجهزة المستخدمة في الموقع، أو أن تتوفر المحولات الكهربائية الآمنة للاستخدام.



يجب أن تكون مناطق العمل مضاءة بشكل جيد

المباني والمرافق والتجهيزات

يجب على المنشأة الحصول على الترخيص المناسب من قبل الجهات المحلية ذات العلاقة قبل المباشرة بالعمل. كما يجب تصميم أماكن العمل وتوزيعها بطريقة آمنة وفعالة، ويجب أن تكون المرافق والتجهيزات ملائمة لضمان صحة وسلامة العاملين والزبائن.

يجب أن تستوفي أماكن العمل المتطلبات التالية:

الجدران والممرات	يجب أن تكون ملساء وسهلة التنظيف، ويجب أن تطلّى بطلاء مناسب، كما يجب أن يكون عرض الممرات كافياً (على الأقل 1.2م).
الأرضيات	يجب أن تكون من مادة سهلة التنظيف والصيانة، في حالة وجود طابق الميزانين يجب أن يكون بحالة جيدة وأن يحصل على الترخيص من الجهات الحكومية المختصة، ويمنع استخدام السجاد.
الأسقف والنوافذ والأبواب	يجب أن تكون سهلة التنظيف والصيانة. كما يجب الحصول على الموافقة لفتح أبواب خلفية وذلك من قبل الجهات الحكومية المختصة.
الأسطح	يجب أن تكون ملساء سهلة التنظيف والصيانة والتطهير أو التعقيم عند الضرورة.
أماكن العمل	يجب أن تكون ملائمة للأنشطة التي تقوم بها المنشأة بطريقة آمنة وبشكل مريح.



يجب أن تكون المباني نظيفة ومصانة بصورة جيدة دائماً

أنواع الأخطار

الأخطار الفيزيائية:

قد تسبب الأخطار الفيزيائية حدوث إصابات فورية، كما قد تسبب مشاكل صحية طويلة الأجل، سواء بشكل مباشر أو غير مباشر للعاملين أو الزبائن.

المصادر المباشرة:

- الجروح الناتجة عن المقصات أو أية أدوات حادة.
- الحروق الناتجة عن استخدام التجهيزات التي تعمل بدرجات حرارة عالية مثل مجففات الشعر وأوعية الشمع المستخدم في إزالة الشعر وشمع البارافين .
- الصعق بالكهرباء الناتج عن توصيلات الكهرباء المعيبة.
- السقوط والانزلاق الناجم عن انسكاب السوائل، أو الفوضى، أو الأرضيات غير المستوية، وما إلى ذلك.



المصادر غير المباشرة:

- الصدمات الحرارية الناتجة عن الاستخدام المفرط لغرف البخار والساونا والجاكوزي.
- المشاكل العظمية والعضلية الناتجة عن الاستخدام المستمر لمعدات العمل غير المناسبة.
- خطر الإصابة بالسرطان نتيجة التعرض المستمر للأشعة فوق البنفسجية.

من المهم جداً تدريب العاملين على استخدام معدات عملهم بطريقة صحيحة، كما أنه من المهم على العاملين في المنشأة إتباع الارشادات والمتطلبات القانونية للحد من مخاطر الأضرار الفيزيائية.



التعرض لدرجات الحرارة العالية في غرف البخار قد يسبب الصدمة الحرارية

أنواع الأخطار

الأخطار الكيميائية:

تحدث الأخطار الكيميائية نتيجة التماس المباشر مع المنتجات الاستهلاكية المخلوطة بالمواد الكيميائية والبتروولية مثل منتجات التبييض والأصباغ والحناء، وبشكل غير مباشر من التعرض للمواد الكيميائية في مكان العمل.

المنتجات الاستهلاكية:

يمكن أن يؤدي الاستخدام غير الصحيح للمنتجات الاستهلاكية (مثل: صبغات الشعر والحناء) إلى حدوث ضرر للجلد، مثل تحسس أو التهاب الجلد والحروق. كما أن الاستخدام المتكرر دون مراعاة الفترات المسموح بها لإعادة استخدامه يمكن أن يؤدي إلى المنتج يمكن أن يؤدي أيضاً إلى تطور رد فعل تحسسي في جسم العاملين أو الزبائن. من الضروري أن يتم شراء المواد الكيميائية من مصادر مرخصة وموثوقة، ويجب أن يكون تاريخ انتهاء الصلاحية مدوناً بشكل واضح، كما يجب أن يتم تخزينها بشكل صحيح ووضع البطاقات المناسبة عليها، كما يجب استخدامها وفقاً لتعليمات المصنع.



يجب الانتباه إلى أن بعض المواد الكيميائية محظورة تماماً، مثل الحناء السوداء، البيضاء أو المخلوطة بمواد بتروولية أو استخدام أصباغ الشعر للرسم على الجلد، لأنها يمكن أن تسبب رد فعل تحسسي خطير جداً.



تسبب الحناء السوداء رد فعل تحسسي خطير

العوامل البيئية (الاستنشاق):

يمكن أن يسبب استنشاق المواد الكيميائية خطراً على كل من الزبائن والعاملين وذلك من خلال تأثيرها الممرض على الجهاز التنفسي مثل الربو. ومن الجدير بالذكر أن الاستخدام غير الصحيح للمواد الكيميائية يمكن أن يؤدي إلى تهيج الحساسية الموجودة مسبقاً لدى العاملين في المنشأة أو الزبائن.

يمكن أن يزيد استنشاق المواد الكيميائية من مخاطر الإصابة بالسرطان في حالة الاستنشاق المستمر لها مثل الكيماويات في للدخان المنبعث عند تقديم خدمات تلميس الشعر بالكراتين.

وللحد من هذا الخطر، فمن المهم جداً توفير التهوية الجيدة في مكان العمل عن طريق استخدام مراوح الشفط إضافة إلى الاستخدام الصحيح للمواد الكيميائية.

أنواع الأخطار

الطفيليات:

الطفيلي كائن حي يعيش داخل جسم مضيف أو عليه (على سبيل المثال: داخل جسم الإنسان أو عليه)، وهو يحصل على غذائه من مضيفه.

مثال عن الطفيليات: قمل الرأس.



قمل الرأس

ينتقل قمل الرأس عادة من شعر شخص إلى آخر عن طريق الاتصال المباشر. وهو يتغذى على الدم من فروة الرأس مما يسبب الحكة والالتهاب لدى الشخص المصاب.

الفطريات:

الفطريات كائنات حية موجودة في البيئة وهي غالباً غير مؤذية، ولكن بعض أنواع الفطريات يمكن أن تسبب العدوى وبمجرد أن تلوث أسطح العمل يكون من الصعب إزالتها.

مثال عن العدوى الفطرية: "قدم الرياضي" (عدوى تصيب القدم) و"السعفة" (عدوى تصيب الجلد) والفطريات التي تصيب الأظافر.



"السعفة" (عدوى تصيب الجلد)



"قدم الرياضي" (عدوى تصيب القدم)

تتكاثر العدوى الفطرية المسببة لأمراض "قدم الرياضي" و"السعفة" بصورة أفضل في البيئة الدافئة والرطبة، ويمكن أن تنتشر بسهولة عن طريق الأشخاص والتجهيزات والأثاث. يمكن أن تسبب هذه الفطريات احمرار الجلد أو تقشره أو تشققه. كما يمكن أن تسبب البثور والحكة والطفح الجلدي.

أنواع الأخطار

تتعدد الأخطار في مواقع العمل، كما تتعدد مصادرها حيث يمكن أن تكون ذات مصدر بيولوجي أو كيميائي أو فيزيائي.

الأخطار البيولوجية:

يمكن للمخاطر البيولوجية أن تجد طريقها إلى المنشأة بسهولة، سواءً عن طريق البيئة أو العمال أو عن طريق الزبائن. يمكن للمخاطر البيولوجية أن تسبب التهابات وأمراضاً خطيرة، ولذلك يجب اتخاذ تدابير صارمة لتطبيق الممارسات الصحية الجيدة لتلافي وقوع تلك الأخطار.



البكتيريا:

البكتيريا عبارة عن كائنات حية دقيقة، لا يمكن أن ترى دون استخدام المجهر. هناك الآلاف من الأنواع المختلفة من البكتيريا، والعديد منها غير ضار، ولكن يمكن أن يسبب بعضها أمراضاً خطيرة.

أمثلة عن البكتيريا: البكتيريا المتفطرة (المايكوبلازما)، والمكورات العنقودية (ستافيلوكوكس).

تسبب الأنواع المختلفة من البكتيريا أعراضاً تتراوح من الطفح الجلدي والدمامل وصولاً إلى أمراض خطيرة قد تهدد الحياة.

تتكاثر معظم أنواع البكتيريا وتنتشر بسهولة، وخاصة في البيئة الرطبة والدافئة. يمكن أن تتكاثر بعض أنواع البكتيريا داخل جسم الإنسان حيث أن كميات صغيرة منها يمكن أن تتطور إلى مرض. وعلاوة على ذلك، يمكن لبعض أنواع البكتيريا أن تنتج الأبواغ حيث تشكل البكتيريا غلظاً صلباً يحيط بها ويجعل من الصعب تدميرها أو القضاء عليها.

الفيروسات:

الفيروسات كائنات حية دقيقة متناهية في الصغر وأصغر من البكتيريا، وهي تستطيع أن تتكاثر داخل جسم الإنسان فقط. يمكن للفيروسات أن تسبب العديد من الأمراض، بما في ذلك الأمراض الوبائية الخطيرة والمزمنة. وهي شديدة العدوى وتنتشر بسهولة، وخاصة في الأماكن المغلقة.

أمثلة عن الفيروسات: فيروس نقص المناعة المكتسب (HIV) وهو مرض خطير يصيب الجهاز المناعي، والهربس وهو يسبب بثوراً في الجلد، وفيروس الورم الحليمي البشري (HPV) وهو يسبب الثآليل الجلدية، والتهاب الكبد الوبائي B و C وهو مرض خطير يمكن أن يسبب قصوراً حاداً في وظائف الكبد.

الأدوار والمسؤوليات

إدارة عمليات التفتيش:

يكون مدير الموقع مسؤولاً عن إدارة زيارات التفتيش، حيث يقوم المفتشون عادة بمراقبة جميع الأماكن في الموقع، ويركزون على العوامل التي يحتمل أن تسبب انتقال الأمراض والتي يمكن أن تسبب الأذى للعاملين والزبائن على حد سواء. كما يتم التفتيش على الممارسات الصحية الجيدة مثل النظافة العامة والتطهير والتعقيم والنظافة الشخصية للعاملين، وصحتهم، وطريقة التعامل مع الأدوات والتجهيزات، والآثار التي تدل على وجود الآفات، وجودة ودرجة حرارة المياه، وطرق تنظيف التجهيزات وتطهيرها وتعقيمها، وتخزين المواد الكيميائية وكيفية استخدامها.

يحرص المفتشون على التأكد من إزالة كافة المخالفات الخطيرة فوراً كلما كان ذلك ممكناً. ويقوم المفتشون بتوثيق المخالفات في سجل التفتيش.

يكون مدير الموقع مسؤولاً عن التعامل مع مفتشي البلدية أثناء زيارتهم للموقع.

- يجب على مدير الموقع القيام بما يلي خلال الزيارة التفتيشية:
- التعاون مع مفتش البلدية أثناء زيارة التفتيش، وفي حال وجود أي اعتراض على أية مخالفة يصدرها المفتش، يجب على المدير التواصل مع الجهة الرقابية المعنية في الإمارة.
- قراءة سجل الزيارات الميدانية أو تقرير التفتيش.
- التعامل مع الملاحظات التي حددها المفتش في الوقت المناسب.

العاملون:

يجب على كافة العاملين إتباع الممارسات الصحية الجيدة، والشروط الصحية، وشروط السلامة في الموقع. وعلى وجه الخصوص يجب ضمان مستويات عالية من النظافة الشخصية، واللياقة الصحية، وإتباع الممارسات الصحية الجيدة.



الأدوار والمسؤوليات

يلعب كل شخص في المؤسسة دوراً هاماً في خلق بيئة آمنة للعملاء والعاملين في الموقع، كما يجب على كل شخص يعمل في المؤسسة إتباع المتطلبات القانونية.

المالك:

يجب على المالك استصدار الترخيص، والحصول على الموافقات والوثائق اللازمة للعمل من الجهات المختصة. كما يجب عليه أن يوفر المرافق والتجهيزات والميزانية اللازمة للعاملين في الموقع بما يمكنهم من القيام بعملهم بصورة آمنة.

مدير الموقع:

يجب أن يتمتع مدير الموقع بمستوى عال من المسؤولية، وعليه اتخاذ القرارات المناسبة، وتنظيم العمل، والقيام بإرشاد العاملين بما يجب عليهم فعله لضمان سلامتهم وسلامة الزبائن.

وبشكل خاص يتوجب على مدير الموقع التأكد من أن الموقع يلتزم بالمتطلبات القانونية التالية:

- الاطلاع على متطلبات الصحة والسلامة التي تفرضها السلطات المحلية المختصة.
- وضع وتنفيذ سياسات خاصة بالموقع لضمان اتباع الممارسات الصحية الجيدة، وتنفيذ الشروط الصحية وإتباع قواعد السلامة.
- ضمان تدريب العاملين تدريباً كافياً قبل بدء العمل، كما يجب إعادة التدريب من فترة إلى أخرى أو كلما لزم الأمر.
- ضمان حصول جميع العاملين على الوثائق اللازمة للعمل (مثل البطاقات الصحية المهنية).
- مراقبة أداء العاملين لضمان امثالهم لمعايير الصحة والسلامة، واتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة في حال حدوث أية إشكاليات.
- تنفيذ عمليات مراقبة يومية، مع التركيز بشكل خاص على المناطق والتجهيزات والأنشطة عالية الخطورة.
- القيام بالتصرف المناسب في الحالات التي يلزم فيها الامتناع عن تقديم الخدمات (مثل الحساسية أو رد فعل الجسم التحسسي، أو الأعراض التي تشير إلى الأمراض المعدية).
- إدارة عمليات التفتيش التي يقوم بها مفتشو البلدية.
- القيام بالتدقيق الداخلي لموقع العمل بصورة دورية.



مدير الموقع مسؤول عن الإشراف على العاملين

مقدمة حول الممارسات الصحية الجيدة

الغرض من الدليل:

إنَّ الغرض من هذا الكتاب هو تقديم نظرة عامة عن أهمية الممارسات الصحية والصحة والسلامة في مؤسسات العناية بالجمال والرعاية الشخصية والتدليك، كما يقوم الكتاب بتسليط الضوء على طرق ضبط الأخطار الرئيسية. ويستند محتوى هذا الكتاب إلى المتطلبات الاتحادية في دولة الإمارات العربية المتحدة وأفضل الممارسات الدولية ذات الصلة.

من هم المعرضون للخطر؟

كل شخص قد يتعرض للخطر عندما لا تلتزم المؤسسة بالممارسات الصحية الجيدة أو عندما لا تلتزم بالشروط الصحية وشروط السلامة ويشمل ذلك الزبائن والعاملين في الموقع. يكون بعض الأشخاص عرضة بشكل أكبر للخطر مثل الأطفال والمسنين والنساء الحوامل والمرضى ذوي المناعة الضعيفة.



ما هي التأثيرات؟

يمكن أن تتفاوت التأثيرات الناتجة عن عدم الالتزام بالممارسات الصحية الجيدة أو الناتجة عن غياب الشروط الصحية أو شروط السلامة بدءاً من تهيج الجلد الطفيف وصولاً إلى الأمراض المعدية الخطيرة، فضلاً عن الحوادث التي تسبب الجروح الخطيرة أو التي قد تصل إلى حد الموت.

كيف يمكن منع ذلك؟

من المهم جداً معرفة أنه يمكن تفادي الممارسات الخاطئة وتحقيق الشروط الصحية وشروط السلامة باتباع خطوات بسيطة وذلك للحد من الأخطار وخلق بيئة عمل آمنة.

المحتويات

1	مقدمة حول الممارسات الصحية الجيدة
2	الأدوار والمسؤوليات
4	أنواع الأخطار
8	المباني والمرافق والتجهيزات
12	التنظيف والتطهير والتعقيم
16	مكافحة الآفات
17	الأدوات ومنتجات العناية الشخصية
18	العاملون
22	التدريب والتواصل
23	تقييم المخاطر
25	الوثائق وحفظ السجلات
26	التعامل مع الحوادث
27	خدمات العناية الشخصية
34	الحمام الشرقي
35	مراكز التدليك والاسترخاء
38	المراجع

مسودة للمراجعة



الممارسات الصحية الجيدة والصحة والسلامة
في مراكز التجميل، واللياقة، والتدليك والعناية الشخصية
مسودة للمراجعة



برنامج عجمان للصحة العامة
Ajman Public Health Program

Supported by:

